

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования

**«Петербургский государственный  
университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Великолукский филиал ПГУПС

**ПРИКАЗ**

04.02.2019 № 2/2019

**Об утверждении состава комиссии  
по противодействию коррупции  
и урегулированию конфликтов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 03.04.2017) "О противодействии коррупции" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.06.2017) и Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) в следующем составе:

Никифоров Олег Александрович – директор (председатель Комиссии);

Барбук Степан Анатольевич – заместитель директора по учебно-методической работе; (заместитель председателя Комиссии);

Кушнер Лариса Михайловна – начальник отдела кадров (секретарь Комиссии);

Дятлова Екатерина Сергеевна, заместитель директора по воспитательной работе;

Рыжова Елена Львовна, доцент, к.т.н. – председатель профбюро сотрудников ВО;

2. Заместителю директора по воспитательной работе Дятловой Е.С. разработать План работы по противодействию коррупции в Великолукском филиале Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

3. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Дятлову Е.С.

Директор

О. А. Никифоров

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Великолукский филиал ПГУПС

Утверждаю  
Директор ВФ ПГУПС  
О.А.Никифоров  
«07» \_\_\_\_\_ 2019г.



План

работы по противодействию коррупции в Великолукском филиале ПГУПС на 2019 год

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Проведение разъяснительной работы среди сотрудников и обучающихся по информированию о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других проявлений	В течение года	Администрация, кураторы, классные руководители учебных групп, заведующие отделениями,
2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией	В течение года	Заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной работе
3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам компетенции администрации университета	В течение года	Заместитель директора по учебно-методической работе, воспитательной работе
4.	Ведение на официальном сайте университета раздела «Противодействие коррупции» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течение года	Заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной работе
5.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	В течение года	Администрация
6.	Проведение периодической оценки результатов работы по противодействию коррупции	В течение года	Администрация

7.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте университета, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни Филиала	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе
8.	Осуществление личного приема граждан администрацией университета	По мере поступления обращений	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	В течение года	Директор, заместители директора
10.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	В течение года	Начальник отдела кадров
11.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт университета) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами университета	По мере поступления обращений	Заместитель директора по учебно-методической работе
12.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Филиала, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор, начальник отдела кадров
14.	Проведение работы по оценке, учету и списанию подарков, полученных должностными лицами университета при выполнении должностных обязанностей	В течение года	Заместитель директора по учебно-методической работе
15.	Обеспечение соблюдения административных процедур при осуществлении процедур закупок	В течение года	Заместитель директора по учебно-методической работе
16.	Обеспечение соблюдения административных процедур при предоставлении мест проживания в общежитиях	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе
17.	Обеспечение соблюдения административных процедур при проведении социальной работы	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе, председатель профбюро сотрудников
19.	Проведение Круглого стола с представителями обучающихся Филиала	Апрель	Заместитель директора по воспитательной работе

Председатель Комиссии  
по противодействию коррупции

Член Комиссии  
по противодействию коррупции





О.А.Никифоров

Л.М.Кушнер