

СМК	Положение об отделе информатизации	СМК РД 04.01-2018	
		Версия 1	Страница 1 из 6

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Великолукский филиал ПГУПС



Положение об отделе информатизации

1. Назначение и область применения
2. Описание
 - 2.1. Общие положения
 - 2.2. Основные цели и задачи отдела информатизации
 - 2.3. Права отдела информатизации
 - 2.4. Реорганизация и ликвидация отдела информатизации
3. Нормативные документы

1. Назначение и область применения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы, функции и задачи отдела информатизации как одного из структурных подразделений Великолукского филиала ПГУПС в соответствии с действующим законодательством.
- 1.2. Действие настоящего Положения распространяется на работников отдела информатизации филиала.

СМК	Положение об отделе информатизации	СМК РД 04.01-2018	
		Версия 1	Страница 2 из 6

1.3. Ответственными за разработку и исполнение настоящего Положения является начальник отдела информатизации. Разрешение на введение в действие настоящего Положения осуществляет директор филиала.

2. Описание

2.1. Общие положения

2.1.1. Отдел информатизации создан в целях разработки и внедрения единой стратегии информатизации образования и создания информационной образовательной среды филиала.

2.1.2. Структура и штат отдела информатизации рассматриваются и утверждаются директором филиала. Функциональные обязанности штатных работников определяются на основе целей и задач деятельности отдела информатизации и утверждаются приказом директора филиала.

2.1.4. Общее руководство деятельностью отдела информатизации осуществляет начальник отдела информатизации в соответствии с утвержденным настоящим Положением, планами работ на год, месяц. Начальник отдела информатизации подчиняется непосредственно директору филиала, назначается и освобождается от своей должности его приказом в порядке, установленном трудовым законодательством РФ. Начальник отдела информатизации несет ответственность за исполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией.

2.1.5. Начальник отдела информатизации решает текущие административные вопросы отдела, а также вопросы материально-технического обеспечения информационной инфраструктуры по согласованию с директором филиала;

2.1.6. Отдел информатизации в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами РФ, Уставом Университета и положением о Великолукском филиале ПГУПС, функциональными обязанностями работников отдела, приказами и распоряжениями директора Великолукского филиала ПГУПС.

2.1.7. Отдел информатизации взаимодействует с другими структурными подразделениями филиала в целях обеспечения развития и непрерывной работы информационной инфраструктуры.

2.2. Основные цели и задачи отдела информатизации

2.2.1. Целью деятельности отдела информатизации является обеспечение реализации информатизации образовательной среды техникума и функционирование информационной инфраструктуры. Обеспечение информационной деятельности административного управления.

2.2.2. Основными задачами деятельности отдела информатизации являются:

- Организация и развитие единого информационного пространства и информационной образовательной среды.
- Обеспечение функционирования и развития информационной инфраструктуры.
- Повышение качества образовательных услуг и рост конкурентоспособности через использование информационно-коммуникационных технологий.
- Внедрение новых технологий и принципов организации учебного процесса на базе использования ИКТ, для подготовки специалистов на всех формах обучения, а также в системе повышения квалификации.
- Информатизация системы управления.

2.2.3. С учетом целей и задач отдел информатизации решает в своей деятельности:

- организация, ремонт и техническое обслуживание компьютерного, мультимедийного, копировального, телекоммуникационного оборудования;
- обслуживания локальной вычислительной сети и подключение к ней компьютеров учебных кабинетов и подразделений;
- администрирование логической информационной инфраструктуры;
- создание и техническое обслуживание Интернет-сайта;

СМК	Положение об отделе информатизации	СМК РД 04.01-2018	
		Версия 1	Страница 3 из 6

- оказание практической помощи сотрудникам в вопросах использования средств вычислительной техники и программного обеспечения;
- разработка нормативно - правовой документации отдела информатизации: настоящего положения, программы информатизации и др.
- организация базы комплектующих и расходных материалов компьютерного, мультимедийного, копировального оборудования для непрерывной деятельности информационного пространства;
- разработка нормативной документации по сопровождению локальной вычислительной сети техникума: структура сети (с картой сети), журналы администрирования ЛВС;
- разработка и анализ применения рекомендаций по использованию ресурсов вычислительной и телекоммуникационной техники в учебном и управленческом процессах;
- формирование и сопровождение управленчески-ориентированных баз данных для нужд филиала и специализированного программного обеспечения бухгалтерии и структурных подразделений;
- выявление потребностей развития информационных технологий в структурных подразделениях и удовлетворение их запросов;
- разработка стратегии развития корпоративного сайта филиала, его наполнение и методическое обеспечение на основе информации предоставляемой сотрудниками и структурными подразделениями;
- накопление и систематизация общего и прикладного программного обеспечения по основным видам средств вычислительной техники;
- обеспечение доступа работников и обучающихся к информационным нормативно-правовым системам и глобальной сети Интернет;
- организация методической и программной экспертизы прикладных программ и общего программного обеспечения;
- проведение подготовки и переподготовки кадров в области информационных технологий;
- анализ развития аналитической деятельности подразделений и структур на основе применения компьютерных технологий через разработку рекомендаций по эффективному использованию сетевых ресурсов локальной вычислительной сети;
- приобретение и поддержка компьютерных обучающих программ, прошедших апробацию и предназначенных для проведения работ (включая электронные учебники, тренажеры, лабораторные практикумы, обучающие системы на базе мультимедиа, технологий для учебного процесса);
 - обеспечение учебного процесса филиала программным и информационным обеспечением при проведении занятий, курсовом и дипломном проектировании;
- содействие в непрерывной подготовке и переподготовке преподавателей различных дисциплин и работников по вопросам освоения информационных технологий, средств мультимедиа, приемов работы в глобальных информационных сетях;

2.3. Права отдела информатизации

Отдел информатизации имеет право:

- Запрашивать и получать от директора филиала и руководителей других структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения функций отдела информатизации.
- Приобретать необходимую нормативную, учебно-методическую и справочную документацию.
- Участвовать в разработке текущих и перспективных планов работы филиала.
- Представлять концепции и перспективные планы развития единого информационного пространства, докладывать о текущем состоянии их реализации.

СМК	Положение об отделе информатизации	СМК РД 04.01-2018	
		Версия 1	Страница 4 из 6

- Вносить предложения руководству по формированию внутренней структуры отдела.

2.4. Реорганизация и ликвидация отдела информатизации

2.4.2. При реорганизации, ликвидации отдела информатизации настоящее Положение утрачивает силу.

2.4.3. В случае ликвидации отдела информатизации его работники подлежат высвобождению с осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

2.4.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются согласно законодательству РФ.

3. Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации
2. Закон Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. № 3266-1 (с изменениями и дополнениями).
3. Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (Постановлением Правительства от 14 февраля 2008 г. N 71)
3. Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (Постановление Правительство РФ от 18.07.2008 г. №543).
4. Устав университета и положение о Великолукском филиале Петербургского университета путей сообщения Императора Александра I.

Разработал:

Начальник ОИ

 О.М.Капанин

