

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Великолукский филиал

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

О.А. Никифоров

10 января 2022 г.



ПЛАН

мероприятий по обеспечению комплексной безопасности в
Великолукском филиале «Петербургского государственного
университета путей сообщения Императора Александра I»

на 2022 год

г. Великие Луки

Комплексная безопасность филиала достигается путем следующих основных мер и мероприятий:

- организация физической охраны Филиала и его территории;
- организация контрольно-пропускного режима;
- обеспечение инженерно-технической защищенности (ограждения, металлические двери, решетки и т.п.);
- плановая работа по антитеррористической защищенности Филиала на основе паспорта безопасности;
- обеспечение информационной безопасности;
- выполнение норм пожарной безопасности;
- соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- плановая работа по гражданской обороне;
- взаимодействие с правоохранительными органами и другими структурами, и общественными организациями;
- организация работы по выявлению и предупреждению коррупционных проявлений;
- правовое обучение и формирование культуры безопасности у учащихся и персонала Филиала;
- финансово-экономическое обеспечение мероприятий по обеспечению безопасности Филиала

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки Выполнения	Ответственные	Исполнители
1. Антитеррористическая защищенность				
1	Обеспечить организацию охраны и контрольно-пропускной режим в посещения зданий Филиала в соответствии с требованиями нормативных документов.	постоянно	Директор филиала	Коменданты учебных корпусов, зав. общежитиями
2	Осуществлять ежедневный осмотр ограждений, закреплённой территории, зданий, сооружений и других аудиторий и помещений Филиала на предмет обнаружения посторонних подозрительных предметов.	постоянно	Начальник ХО	Коменданты учебных корпусов, зав. общежитиями ЧОП
3	Заведующим общежитий, персоналу Филиала, а также лицам, проживающим в общежитиях, организовать изучение «Памятки по действиям при поступлении угроз теракта, обнаружении подозрительных предметов, появления бесхозного автотранспорта возле зданий университета, а также при захвате террористами заложников в условиях повседневной жизнедеятельности».	Апрель 2022 г.	Начальник отдела по ВР	Коменданты учебных корпусов и заведующие общежитиями
4	Организовать изучение руководителями подразделений, комендантами общежитий и учебных корпусов Филиала требований Федерального закона РФ от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»	первое полугодие 2022 г.	Начальник ХО	Руководители подразделений
5	По мере необходимости своевременно вносить изменения и	по мере необходимости	Начальник ХО	Начальник ХО

	дополнения в «Паспорта безопасности места массового пребывания людей» в соответствии с постановлением правительства РФ от 25.03.2015 г. №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест с массовым пребыванием людей...».			
№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Исполнители
2. Информационная и финансовая безопасность				
6	С целью предупреждения и профилактики экстремистской деятельности проводить сверку литературы фонда с Федеральным списком экстремистских материалов.	Раз в квартал	Начальник ХО	Зав. библиотекой
7	Осуществлять деятельность по обеспечению антитеррористической защищенности персонала и обучающихся в процессе обработки в информационных системах их персональных данных в строгом соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных».	постоянно	Директор филиала	Отдел кадров, УМО
8	Организация работы по информационному освещению организации и проведению мероприятий, направленных против терроризма и экстремизма на сайте Филиала.	постоянно	Директор филиала	Инженер по ремонту и обслуживанию вычислительной техники . зав. библиотекой
9	Осуществлять контроль эффективности контент-фильтров, препятствующих доступу к интернет-сайтам, содержащим экстремистскую и иную противозаконную информацию.	постоянно	Начальник УМО ВО и СПО	Инженер по ремонту и обслуживанию вычислительной техники
10	Мониторинг безопасности сайта Филиала ПГУПС. Программное обеспечение контентной фильтрации при использовании сети Интернет с целью блокировки информации, содержащей пропаганду наркомании, терроризма и экстремизма, порносайтов.	постоянно	Начальник УМО ВО и СПО	Инженер по ремонту и обслуживанию вычислительной техники
11	Для обеспечения финансовой	постоянно	Гл. бухгалтер	Инженер по ремонту и

	безопасности Филиала осуществлять разделение прав доступа к ИС Бухгалтерского учета на базе платформы 1С.			обслуживанию вычислительной техники
12	С целью предотвращения коррупционных проявлений в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, проводить электронные торги строго в соответствии с Федеральными законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, а также принятыми в соответствии с ними нормативно-правовыми актами.	в течение года	Директор филиала	Специалист отдела торгов
№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Исполнители
3. Пожарная безопасность				
13	Планирование, переработка и корректировка документации по вопросам пожарной безопасности	в течение года	Директор филиала	Начальник ХО
14	Осуществить проверку технического состояния эвакуационных выходов и средств пожаротушения.	постоянно	Начальник ХО	Коменданты учебных корпусов, заведующие общежитиями
15	Разработка планов эвакуации Филиала при пожаре и ЧС согласно новым нормативным требованиям и их согласование с органами Госпожнадзора.	в течение года	Начальник ХО	Начальник ХО
16	Согласно новым нормативным требованиям организовать проверку и приведение в соответствие средства пожаротушения, указатели путей эвакуации и т.д.	в течение года	Начальник ХО	Коменданты учебных корпусов, заведующие общежитиями
17	Произвести перезарядку и переосвидетельствование огнетушителей, срок эксплуатации которых истек.	по мере истечения срока	Начальник ХО	Начальник ХО
18	Проводить учебные тревоги и отрабатывать на практике действия при эвакуации персонала и обучающихся Филиала в случае возникновения ЧС, пожара либо обнаружения взрывного устройства.	один раз в полугодие	Директор филиала	Начальник ХО
19	Осуществлять контроль соблюдения работниками Филиала норм, правил и процедур по вопросам безопасности, обучение работников, профессорско-преподавательского состава и	постоянно	Директор филиала	Руководители подразделений

	обучающихся основам обеспечения безопасной деятельности.			
№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Исполнители
4. Гражданская оборона				
20	Подготовить пакет необходимых документов по ГО и ЧС согласно перечню документов готовности Великолукского филиала ПГУПС к предупреждению, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций, согласованный с ГОЧС и ПБ Администрации г. Великие Луки.	в течение года	Директор филиала	Начальник ХО
21	Осуществить корректировку имеющейся документации по вопросам ГО и ЧС с учетом изменений регламентирующих нормативно-правовых документов на текущий год.	в течение года	Комиссия по ЧС и ПБ	Начальник ХО
22	Провести тренировку с обучающимися и персоналом Филиала по действиям при угрозе террористического взрыва и захвата заложников.	один раз в полугодие	Директор филиала	Начальник ХО
23	Организовать обучение и тренировки с обучающимися и персоналом Филиала по использованию СИЗ.	ноябрь 2022 г.	Комиссия по ЧС и ПБ	Начальник ХО
№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Исполнители
5. Охрана труда				
24	Выполнить корректировку документации и нормативно-правовой базы по ОТ с учетом изменений регламентирующих нормативно-правовых документов.	в течение года	Директор филиала	Специалист по ОТ
25	Организовать проведение периодических медицинских осмотров персонала Филиала.	в течение года	Директор филиала	Специалист по ОТ, Нач. отдела кадров
26	Осуществить нормативное инструктирование по охране труда, здоровья и жизни.	постоянно	Специалист по ОТ	Специалист по ОТ

27	Осуществлять контроль состояния охраны труда во всех подразделениях Филиала. Провести вводный инструктаж обучающимся и персоналу Филиала.	постоянно	Специалист по ОТ	Специалист по ОТ
28	Организовать проверку знаний по ОТ и ТБ путем проведения зачетов у технического персонала Филиала.	один раз в год	Специалист по ОТ	Специалист по ОТ
№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Исполнители
5. Противодействие коррупции				
29	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств филиала	постоянно	Директор филиала	Главный бухгалтер
30	Организовать проведение служебных проверок по фактам коррупционных действий персонала Филиала, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации.	по мере поступления	Директор филиала	Начальник ОК, юристконсульт
31	Размещать на интернет-сайте Филиала информацию об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базе в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Начальник ОК, юристконсульт	Инженер по ремонту и обслуживанию вычислительной техники
32	Организовать проведение анкетирования обучающихся и персонала Филиала по вопросам противодействия коррупции.	октябрь 2022 г.	Начальник отдела по ВР	Кураторы уч. групп Классные руководители
33	Сформировать и базу данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений в университете.	по мере поступления обращений	Начальник ОК, юристконсульт	Инженер по ремонту и обслуживанию вычислительной техники
34	Изучить передовой опыт деятельности образовательных учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовить в установленном порядке предложения по совершенствованию этой деятельности в Великолукском Филиале ПГУПС.	второе полугодие	Начальник отдела по ВР	Нач. УМО ВО Нач. УМО СПО
35	Проводить занятия для ППС Филиала по изучению нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности.	один раз в полугодие	Начальник отдела по ВР	Комиссия по противодействию коррупции
№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Исполнители
6. Взаимодействие с правоохранительными органами				

36	Оказывать содействие органам в проведении проверок правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям и преступлениям в Филиале.	постоянно	Директор филиала	Начальник отдела по ВР Начальник ХО
37	Принимать меры по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в филиале ПГУПС, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	по мере поступления документа	Директор филиала	Начальник отдела по ВР, Начальник ХО
38	Совместно с правоохранительными органами проводить мероприятия, направленные на обеспечение безопасности студентов, проживающих в общежитиях филиала.	постоянно	Начальник ХО	Зав. общежитиями
39	Поддерживать оперативное взаимодействие с территориальными органами МВД, ФСБ, прокуратурой и военкоматом. Обновить схемы связи на случай возникновения ЧС	постоянно	Директор филиала	Начальник ХО

Начальник ХО



Г.В. Корнюшкин