

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»**
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Великолукский филиал ПГУПС

Утверждаю

Директор Великолукского филиала ПГУПС

О.А. Никифоров

«20» января 2023г.

**Отчет о выполнении плана развития
Великолукского филиала ПГУПС
на 2022 год**

**Великие Луки
2022**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПЛАНА РАЗВИТИЯ

План развития Великолукского филиала ПГУПС разработан на основе Программы развития Великолукского филиала ПГУПС, принятой Советом филиала и утвержденной директором филиала 22.04.2022 г.

Структура ВФ ПГУПС на 31.12.2022 отражена в Приложении 1.

Ресурсный потенциал Великолукского филиала ПГУПС по состоянию на начало 2022 года характеризовали следующие показатели:

1) численность педагогических работников – 43 чел., из них штатные – 38 чел., в том числе, реализующих ОПОП ВО – 10 чел., из них штатные – 9 чел., реализующих ОПОП СПО – 33 чел., из них штатные – 29 чел.;

2) консолидированный бюджет на 2022 г. – 83,6 млн. руб., в том числе средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета – 66,4 млн. руб.;

3) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления – 18513 кв. м.;

4) основные фонды – 156,4 млн. руб., в том числе машины и оборудование – 26,8 млн. руб.;

5) количество учебных корпусов - 4, физкультурно-оздоровительных комплексов - 2, общежитий - 4;

6) количество учебных полигонов – 1.

2. РЕАЛИЗАЦИЯ ЦЕЛЕВЫХ ТРЕКОВ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ВЕЛИКОЛУКСКОГО ФИЛИАЛА ПГУПС

В основе стратегии развития Великолукского филиала на 2022 год была положена идея поддержания реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030». При этом для совершенствования экосистемы университета в Великолукском филиале определялись важнейшие направления развития, в рамках которых были обозначены задачи и пути их решения.

2.1. Трансформация «Системы управления» филиалом

Трансформация «Системы управления» филиала в 2022 году была нацелена на внедрение в организационную структуру управления нового компонента – «Проектного офиса» - по разработке и отладке развития Великолукского филиала до 2030 года.

Трек	Проблема	Мероприятия	Ответственные	Срок выполнения/ Отметка о выполнении
«Система управления» филиала	Трансформация организационной	Формирование команды еди-	Директор филиала О.А. Никифоров	Январь 2022 /

лом	структуры филиала	номышленников и создание Проектного офиса		Выполнено частично (приказ)
	Разработка Программы развития ВФ ПГУПС на 2022-2030 гг.	Разработка и утверждение Программы	Заместитель директора по УМР И.А. Надточий	Февраль-апрель 2022 / Исполнено 22.04.2022 Протокол №9 СФ
	Разработка Плана развития ВФ на 2022 год	Разработка и утверждение Плана развития ВФ в соответствии с Программой развития	Проектный офис	Апрель 2022 / Исполнено 22.04.2022 Протокол №9 СФ
	Определение лиц, ответственных за реализацию треков Программы развития	Утверждение ответственных за треки	Проектный офис	Апрель 2022 / Исполнено
	Поэтапная реализация Программы развития	Реализация и контроль за выполнение Программы	Проектный офис	Поквартально Январь 2023 / Исполнено

2.2. Осуществление «Образовательной политики»

В целях совершенствования образовательного процесса в Великолукском филиале на 2022 год были определены важнейшие задачи – изменение качественных показателей подготовки обучающихся по реализуемым программам, а также мониторинг и формирование условий для увеличения направлений подготовки студентов на отделениях СПО и ВО.

Трек	Проблема	Мероприятие	Ответственные	Срок выполнения/ Отметка о выполнении
«Образовательная политика»	Оценка качества реализации образовательных программ ВО и СПО	Проведение внутренней оценки качества реализации образовательных программ	Начальник УМО ВО А.М. Никифорова и начальник УМО СПО О.С. Титенкова	Май 2022 / Выполнено частично (проводится внутренняя оценка качества реали-

				зации образовательных программ ВО; разработан план ВСОКО (СПО))
	Изучение спроса на современном рынке труда специалистов железнодорожной отрасли	Запросы в дирекции Октябрьской железной дороги и дочерние компании о потребности в специалистах и работниках	Начальник УПО СПО К.С. Лебедев	Август-сентябрь / Выполнено. Выявлен спрос по специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте), потребность в монтерах пути, проводниках, помощниках машиниста
		Прямые контакты с руководителями кадровых служб дирекций и структурных подразделений	Начальник УПО СПО К.С. Лебедев Начальник ОДПО С.П. Панфилова	Июль-сентябрь / Выполнено
		Мониторинг рынка труда СЗФО и ЦФО	Начальник УПО СПО К.С. Лебедев	1 раз в месяц / Выполнено, отчеты по трудоустройству предоставляются 1 раз в месяц в Псков
	Оценка востребованности программ профессиональной подготовки обучающихся, реализуемых отделением	Анкетирование обучающихся и составление плана корректирующих мероприятий по	Начальник УМО СПО О.С. Титенкова Начальник ОВР	Декабрь Апрель / Выполнено частично (проведено

	СПО филиала	итогах анкетирования		анкетирование по удовлетворенности качеством учебного процесса и проживания в общежитии и составлен план корректирующих мероприятий по итогам анкетирования)
		Запросы работодателям и получение отзывов о качестве работы выпускников и востребованности специальностей СПО и рабочих профессий по которым ведется обучение в филиале	Начальник УМО СПО О.С. Титенкова Начальник УПО СПО К.С. Лебедев	Февраль-март / Выполнено. Запросы отправлены. Кадровыми службами выполнена оценка работы практикантов и выпускников
		Анализ фактического трудоустройства выпускников	Начальник УМО СПО О.С. Титенкова Заведующие отделениями СПО	Август-декабрь / Выполнено
	Повышение квалификации педагогических работников СПО в части преподавания специальных дисциплин	Контроль за повышением квалификации преподавателей	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Начальник УМО СПО О.С. Титенкова Начальник ОДПО С.П. Панфилова	Согласно плана / Выполнено частично. Заявка на обучение преподавателей по профилю преподаваемых дисциплин отправлена в Петрозаводский филиал ПГУПС

		Составление и реализация плана повышения квалификации педагогических работников	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Начальник УМО СПО О.С. Титенкова	Январь, Сентябрь / Выполнено частично. Продолжить работу по повышению квалификации педагогических работников в 2023 году
	Привлечение специалистов транспортной отрасли с организации и ведению образовательной деятельности в филиале	Работа с кадровыми службами Октябрьской железной дороги и ее дирекциями, дочерними компаниями	Начальник УМО СПО О.С. Титенкова	Апрель-июнь / Выполнено. Привлечены специалисты транспортной отрасли к ведению образовательной деятельности 5 чел (Мартинкевич П.Н., Андреев Д.А., Новиков М.П., Лагоша Т.Д., Павловская А.Н.)
	Разработка системы стажировок преподавателей ВО и СПО на профильных кафедрах Университета и на предприятиях транспортной отрасли, зарубежных стажировок	Составление плана и проведение стажировок на профильных кафедрах и предприятиях транспортной отрасли (не менее 3 преподавателей)	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Начальник УПО СПО К.С. Лебедев Начальник ОДПО С.П. Панфилова	Сентябрь-октябрь / Выполнено частично (составлен список преподавателей СПО для прохождения стажировки на предприятиях транспортной отрасли)
		Организация на базе ОДПО	Начальник УМО СПО О.С. Титен-	Октябрь /

		курсов для преподавателей по английскому языку	Начальник ОДПО С.П. Панфилова	Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
	Введение в учебный процесс новой востребованной образовательной программы подготовки обучающихся в СПО и ВО	Мониторинг рынка образовательных услуг. Консультации со специалистами других филиалов ПГУПС. Выбор программы подготовки	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Проектный офис	Май-июнь / Выполнено (получены письма, подтверждающие необходимость открытия специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте))
		Подготовка пакета документов для лицензирования программы подготовки	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Проектный офис	Май-июнь / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
		Разработка предложений по лицензированию программы бакалавриата и продления срока обучения для обучающихся заочной формы по специальности 23.05.03 в филиале до 3 лет	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Проектный офис	Апрель-сентябрь / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
	Совершенствование материально-технической базы филиала	Анализ материально-технической базы образовательного процесса. Выделение приоритетов	Зам. директора по УМР И.А. Надточий	Апрель – сентябрь / Выполнено частично (оснащены кабинеты 1-216, 1-213,

				1-208)
		Обеспечение уровня затрат на приобретение учебного оборудования ежегодно на сумму не менее 1 млн. руб.	Директор филиала О.А. Никифоров Главный бухгалтер И.А. Катченкова Специалист по торгам Т.Д. Лагоша	Сентябрь-Октябрь / Выполнено частично (март 2022 г. – 370000 руб, ноябрь 2022 – 76000 руб)
		Формирование перспективного плана капитального ремонта объектов филиала на 2022-2025 2026-2030	Начальник хозяйственного отдела Г.В. Корнюшкин	Февраль / Выполнено частично (составлен план на 2023 год)
		Подготовка калькуляций по капитальному ремонту объектов филиала на следующий год	Начальник хозяйственного отдела Г.В. Корнюшкин	Май / Выполнено частично (соискание подрядчика-исполнителя работ с расчетом, составление сметной документации)
		Формирование ежегодного плана текущего ремонта объектов филиала	Начальник хозяйственного отдела Г.В. Корнюшкин	Май-июнь / Выполнено (на 2023 год запланированы капитальный ремонт кровли и фасада здания главного учебного корпуса по ул. Первомайская, д.16/2, устройство ограждения территорий по пр. Гагарина, д.95, ул. Нели-

				довская, д.7, капитальный ремонт 5 этажа общежития по ул. Нелидовская, д.7)
		Внесение предложений в ПФХД и план закупок по ремонту объектов филиала в части перечня объектов и финансовых потребностей, приобретения оборудования	Начальник хозяйственного отдела Г.В. Корнюшкин	Август-Сентябрь / Выполнено (составлен перечень необходимых материалов, комплектующих, инвентаря и оборудования)
	Активная кадровая политика и осуществление работы в направлении увеличения доли работающих преподавателей до 39 лет до 30,5%	Анализ кадрового состава преподавателей ВО и СПО	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Начальник УМО ВО А.М. Никифорова Начальник УМО СПО О.С. Титенкова Начальник отдела кадров И.А. Рокова	Март-октябрь / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
		Поиск преподавателей. Работа по отбору выпускников СПО для обучения в вузе по целевым договорам с целью пополнения кадрового состава преподавателей	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Начальник УМО СПО О.С. Титенкова Заведующие отделениями СПО	В течение года / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
	Совершенствование учебной площадки на территории ВО и СПО с использованием современного оборудования	Создание и оснащение технического кабинета на базе СПО	Начальник УПО СПО К.С. Лебедев Зав. отделением 23.02.06	До 31.12 (при наличии финансирования) / Выполнено (ауд. 1-213)

		Обновление полигона	Директор филиала О.А. Никифоров Начальник УПО СПО К.С. Лебедев Начальник отдела Г.В. Корнюшкин	До 01.11 / Выполнено (подготовка учебно- производст- венных по- мещений, установка и наладка станков)
		Закупки учебного оборудования	Директор филиала О.А. Никифоров Зам. директора по УМР И.А. Надто- чий Главный бухгал- тер И.А. Катчен- кова Специалист по закупкам Т.Д. Ла- гоша	Согласно ПФХД и плана заку- пок / Выполнено (договор по- ставки №478 от 29.11.2021 (баскетболь- ные стойки); лицензион- ный договор №244 от 21.10.2021 (электрон- ная библио- тека)

2.3. Реализация «Научно-исследовательской политики»

Развитие и совершенствование научно-исследовательской деятельности Великолукского филиала в 2022 году планировалось направить на всестороннюю активизацию преподавательского состава по проведению собственной научно-исследовательской работы и учебно-исследовательской работы с обучающимися.

Трек	Проблема	Мероприятие	Ответственные	Срок выполнения/ Отметка о выполнении
«Научно-исследовательская политика»	Создание реестра талантливых и перспективных обучающихся	Формирование реестра	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Научный сотрудник А.В. Сотченков Начальник УМО	До 01.06 / Выполнено (сформирован список); из числа выпускников

			ВО А.М. Никифорова Начальник УМО СПО О.С. Титенкова Заведующие отделениями СПО	СПО 1 чел поступил в ПГУПС
	Формирование индивидуальной, практико-ориентированной траектории обучения для перспективных обучающихся	Формирование траектории обучения и плана перспективных обучающихся	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Научный сотрудник А.В. Сотченков Начальник УМО ВО А.М. Никифорова Начальник ОВР Председатели цикловых комиссий СПО	Сентябрь / Выполнено (сформирован план)
	Индивидуальное сопровождение перспективных обучающихся в области научных исследований педагогическим коллективом филиала	Сопровождение, консультации и анализ результатов работы обучающихся	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Научный сотрудник А.В. Сотченков Председатели цикловых комиссий СПО Методист дневного отделения	В течение года / Выполнено
	Активное участие перспективных обучающихся в олимпиадах, научных конкурсах, конференциях различного уровня, публикациях	Участие согласно информации о проведении мероприятий (не менее 20 мероприятий по СПО и ВО)	Научный сотрудник А.В. Сотченков Методист дневного отделения Э.Ф. Безъязыкова	Декабрь / Выполнено (реализовано 108 НИРС)
	Активизация научных исследований преподавателей филиала	Представление преподавателями технического задания для определения базы научных исследований	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Преподаватели	Май / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
		Определение баз исследований для преподавателей ВО и СПО	Директор филиала О.А. Никифоров	Май-июнь / Выполнено частично

	Повышение публикационной активности педагогического коллектива филиала	Публикация не менее 3 статей в журнале «Техник транспорта» преподавателями СПО	Методист дневного отделения Э.Ф. Безьязыкова	Декабрь / Выполнено частично (опубликована 1 статья)
		Публикация не менее 1 статьи в журналах баз Scopus, Web of Science	Научный сотрудник А.В. Сотченков Преподаватели	Декабрь / Выполнено (опубликовано 2 статьи)
		Публикация не менее 3-4 статей в журналах базы ВАК РФ	Научный сотрудник А.В. Сотченков Преподаватели	Декабрь / Выполнено (опубликовано 3 статьи)
		Публикация не менее 8 статей в журналах базы РИНЦ	Научный сотрудник А.В. Сотченков Преподаватели	Декабрь / Выполнено (опубликовано 9 статей)
	Получение грантовой поддержки преподавателями и обучающимися	Участие преподавателей и обучающихся в конкурсах на получение грантов различного уровня	Научный сотрудник А.В. Сотченков	Декабрь / Выполнено (получено 2 гранта)
	Поддержка аспирантов и магистрантов филиала	Разработка Положения о поддержке аспирантов и магистрантов Великолукского филиала	Научный сотрудник А.В. Сотченков	Октябрь / Частично исполнено, проект разработан

2.4. Осуществление «Молодежной политики» в 2022 году

Развитие трека молодежной политики в Великолукском филиале в 2022 году основано на воспитании гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к отечественной истории. Оно направлено на поддержку инициатив молодежи, совершенствование студенческого самоуправления и формирование возможностей для роста.

Трек	Проблема	Мероприятие	Ответственные	Срок выполнения/ Отметка о выполнении
«Молодежная политика»	Разработка программы подготовки педагогических кадров для нужд филиала из числа выпускников СПО с использованием целевой подготовки	Работа по отбору выпускников СПО для обучения в вузе по целевым договорам с целью пополнения состава преподавателей	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Начальник УМО СПО О.С. Титенкова Заведующие отделениями СПО	Март-ноябрь / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
	Сопровождение обучения и поддержка перспективных обучающихся в течение всего срока обучения	Формирование траектории обучения и плана перспективных обучающихся	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Начальник ОВР Научный сотрудник А.В. Сотченков Председатели ЦК СПО	В течение года Сентябрь – контроль / Выполнено (сформирован план перспективных обучающихся)
		Сопровождение, консультации и анализ результатов работы обучающихся	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Научный сотрудник А.В. Сотченков Методист дневного отделения Э.Ф. Безъязыкова Председатели ЦК СПО	Май, Декабрь / Выполнено
	Формирование активных студенческих коллективов, способных реализовать потенциал молодежи в различных сферах жизни	Создание волонтерских отрядов	Начальник ОВР Начальник УПО СПО К.С. Лебедев	Декабрь / Выполнено (сформирован отряд «Заслоновец», отряд проводников; волонтерская деятельность в отряде «Дорога добра»)
		Занятия обучающихся в спортивных	Руководитель физического воспитания	В течение года /

		секциях. Расширение перечня	Н.А. Иванов	Выполнено
		Создание кружков художественной самодеятельности с привлечением квалифицированных специалистов	Начальник отдела ВР	До 01.10 / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
		Участие в городских, региональных, всесоюзных и международных мероприятиях	Начальник отдела ВР, классные руководители, кураторы, воспитатели	По графикам проведения мероприятий/ Выполнено
	Поддержка талантливой молодежи с помощью грантов ВФ ПГУПС	Проведение конкурса грантовой поддержки студентов	Директор филиала О.А. Никифоров Начальник отдела ВР	Май, Декабрь / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
	Повышение квалификации сотрудников филиала в области воспитательной политики	Формирование плана повышения квалификации сотрудников в сфере воспитания молодежи	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Начальник УМО ВО А.М. Никифорова Начальник УМО СПО О.С. Титенкова	Май / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
	Реализация новых востребованных программ ОДПО	Разработка и реализация программ для получения обучающимися различных профессий с целью краткосрочного летнего трудоустройства	Начальник ОДПО С.П. Панфилова	Июнь / Выполнено (реализовано 6 программ)
	Повышенный контроль за обучающимися, требующими особого внимания в силу жиз-	Формирование реестра обучающихся, оказавшихся в трудной жиз-	Начальник отдела ВР Классные руководители Кураторы	В течение года / Выполнено

	ненных обстоя- тельств	ненной ситуа- ции, оказание поддержки	Заведующие от- делениями СПО	
--	---------------------------	---	---------------------------------	--

2.5. Реализация «Политики управления человеческим капиталом»

В качестве ключевой стратегической траектории развития кадровой политики Великолукского филиала на 2022 год был положен тезис о необходимости сбережения людей и умножения человеческого капитала, как главного богатства.

Трек	Проблема	Мероприятие	Ответственные	Срок выполнения/ Отметка о выполнении
«Политика управления человеческим капиталом»	Активизация кадровой политики филиала	Формирование банка вакансий преподавателей ВО и СПО	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Начальник отдела кадров И.А. Рокотова	Октябрь / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
		Формирование запросов о возможном трудоустройстве выпускников профильных и не профильных вузов и техникумов	Директор филиала О.А. Никифоров Зам. директора по УМР И.А. Надточий	Сентябрь-октябрь / Исполнено
		Привлечению к поиску педагогических работников и сотрудников филиала специалистов кадровых служб	Начальник отдела кадров И.А. Рокотова	В течение года / Исполнено
		Разработка программы материальной и социальной поддержки молодых специалистов	Зам. директора по УМР И.А. Надточий	Декабрь / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
	Повышение квалификации собственного педагогического состава	Переподготовка преподавателей по профилю педаго-	Зам. директора по УМР И.А. Надточий	Декабрь / Не выполнено, пере-

		гической деятельности с целью осуществления преподавания нескольких учебных дисциплин		нести в план развития на 2023 год
	Введение рейтинговой оценки эффективности работы преподавателей с целью стимулирования их научной, методической, профориентационной активности	Разработка Положения о рейтинге преподавателей	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Научный консультант А.В. Сотченков	Июнь / Частично исполнено, проект разработан

2.6. Развитие направления «Финансовая модель»

При помощи финансовой модели планировалось отслеживать финансовую реализацию целевых треков Программы развития филиала в 2022 году.

Трек	Проблема	Мероприятие	Ответственные	Срок выполнения/ Отметка о выполнении
«Финансовая модель»	Увеличение контингента обучающихся на платной основе за счет активизации профориентационной работы	Активная профориентация в социальных сетях и СМИ, размещение профориентационных материалов на сайте филиала и их своевременное обновление, наглядная агитация с помощью баннеров с целью увеличения контингента обучающихся на платной основе	Ответственный за профориентацию Д.А. Гончаров	Март-октябрь / Выполнено (размещение рекламных постов соц.сети ВК «ВФ ПГУПС», отправка рекламных писем на почты 734 школ Ленинградской области, 48 школ Витебской области РБ, Псковской, Смоленской, Тверской,

				Новгородской областей; размещение рекламы в группах Псковской, Новгородской, тверской, Смоленской, Ярославской, Вологодской, Ленинградской, Луганской, Донецкой областей, Республики Карелия, Витебской области (РБ))
		Разработка мероприятий по привлечению для обучения в филиале иностранных студентов	Ответственный за профорientацию Д.А. Гончаров	Февраль-октябрь / Выполнено частично
	Увеличение внебюджетной доли доходов филиала за счет эффективной работы ОДПО	Разработка новых востребованных программ по дополнительному образованию, направленных на расширение аудитории слушателей на платной основе (не менее 3-4 за год)	Начальник ОДПО С.П. Панфилова	Декабрь / Выполнено, (обучено слушателей ПО 2022год -701 чел по 3 программам)
		Разработка и внедрение не менее 2-3 программ переподготовки специалистов железнодорожной отрасли. Взаимо-	Начальник ОДПО С.П. Панфилова	Декабрь / Выполнено (Разработаны 2 программы)

		действие с кадровиками дирекций Октябрьской железной дороги и дочерних компаний		
		Расширение спектра консультационных услуг учреждениям и предприятиям различных сфер деятельности (по запросам)	Начальник ОДПО С.П. Панфилова	Декабрь Не выполнено, т.к. запросы не поступали, перенести в план развития на 2023 год
	Расширение сферы предоставления платных услуг	Сдача в аренду гаража и междакабинета по ул. Нелидовская, 7, площадей под вендинговые аппараты	Директор филиала О.А. Никифоров Начальник хозяйственного отдела Г.В. Корнюшкин	Декабрь / Выполнено частично (проведены работы по независимой оценке кадастровой стоимости)
		Приобретение аппаратов Копиркин и начало предоставления на них услуг	Директор филиала О.А. Никифоров	Декабрь / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
		Набор и реализация спортивных услуг по платным группам	Руководитель физвоспитания Н.А. Иванов	В течение года / Выполнено (реализованы спортивные услуги по платным группам на сумму 417,8 тыс. руб)
	Оптимизация расходов в рамках «бережливого производства»	Ежемесячный анализ расходной части бюджета, поиск путей сокращения затрат на содер-	Директор филиала О.А. Никифоров Главный бухгалтер И.А. Катченкова Начальник хозяйственного отдела	В течение года / Выполнено

		жание материально-технического фонда филиала	Г.В. Корнюшкин	
		Своевременное планирование расходов с целью прохождения конкурсной процедуры закупки товаров и услуг	Начальник хозяйственного отдела Г.В. Корнюшкин	Сентябрь / Выполнено
		Повышение энергоэффективности работы филиала	Начальник хозяйственного отдела Г.В. Корнюшкин	В течение года / Выполнено

2.7. Развитие трека «Политика в области цифровой трансформации»

В Университете и Великолукском филиале сложилась и успешно функционирует мощная современная сетевая и информационная инфраструктура. Основной задачей в направлении развития данного трека в 2022 года являлась дальнейшая цифровизация образовательного процесса.

Трек	Проблема	Мероприятие	Ответственные	Срок выполнения/ Отметка о выполнении
«Политика в области цифровой трансформации»	Создание нового сайта ВФ ПГУПС	Разработка и создание сайта филиала	Директор филиала О.А. Никифоров	Март-июнь / Исполнено
		Актуализация и размещение информации на сайте	Руководители подразделений филиала	В течение года / Исполнено
	Повышение квалификации педагогического состава и сотрудников филиала в области информационных технологий	Планирование и прохождение курсов повышения квалификации в области освоения современных ИТ-технологий	Зам. директора по УМР И.А. Надточий Начальник ОДПО С.П. Панфилова Начальник отдела кадров И.А. Рокотова	Декабрь / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
	Повышение цифровой компетентности обучающихся филиала	Разработка и реализация программ ОДПО в ИТ-сфере	Начальник ОДПО С.П. Панфилова	Декабрь / Частично исполнено.

				Размещены в СДО 4 программы, но не реализуются
	Совершенствование материально-технической базы	Планирование и закупка новой цифровой техники	Начальник хозяйственного отдела Г.В. Корнюшкин	Декабрь / Исполнено, 2 компьютерных класса, 1 интерактивный комплект Smart Board, 1 проектор с экраном

2.8. Организация «Сетевого взаимодействия и кооперации»

Трек	Проблема	Мероприятие	Ответственные	Срок выполнения/ Отметка о выполнении
«Сетевое взаимодействие и кооперация»	Организация взаимодействия «школа-техникум-вуз»	Подготовка и заключение договора о сотрудничестве с Лицеом 11 города Великие Луки	Зам. директора по УМР И.А. Надточий	Апрель / Не выполнено, перенести в план развития филиала на 2023 год
		Участие обучающихся лиц в научно-практической конференции «Неделя науки-2022» в филиале	Зам. директора по УМР И.А. Надточий	Апрель / Не выполнено, перенести в план развития филиала на 2023 год
		Подготовка и заключение договора с Дновским техникумом железнодорожного транспорта о сетевом сотрудничестве	Зам. директора по УМР И.А. Надточий	Февраль / Не выполнено, проведены рабочие встречи, перенести в план развития филиала на 2023 год
		Участие обучающихся тех-	Научный консультант А.В.	Декабрь /

		никума в научно-практической конференции «Неделя науки-2022»	Сотченков	Выполнено (приняли участие 17 чел.)
		Организация консультаций по организации демонстрационного экзамена	Начальник УМО СПО О.С. Титенкова	Август-сентябрь / Выполнено

2.9. «Международная политика» филиала

Трек	Проблема	Мероприятие	Ответственные	Срок выполнения/ Отметка о выполнении
«Международная политика»	Установление возможностей для осуществления контактов с зарубежными партнерами	Налаживание связей с учебными заведениями транспортной железнодорожной отрасли. Заключение договоров о сотрудничестве	Начальник УПО СПО К.С. Лебедев	Декабрь / Не выполнено, перенести в план развития на 2023 год
		Участие обучающихся стран ЕАЭС в научно-практической конференции «Неделя науки-2022» в филиале	Научный консультант А.В. Сотченков	Апрель / Исполнено 12 человек (5 - Республика Беларусь, 7 – Республика Казахстан)
	Привлечение иностранных студентов к обучению в филиале	Профориентационная работа в странах содружества ЕАЭС	Ответственный за профориентацию Д.А. Гончаров	Апрель-ноябрь / Исполнено. Работа с Управлением международного сотрудничества ПГУПС и рекрутинго-

				выми агентствами. ВО – 18 человек (2 - Республика Беларусь, 16 – Республика Узбекистан), СПО – 4 человека (Республика Беларусь)
--	--	--	--	---