



## ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

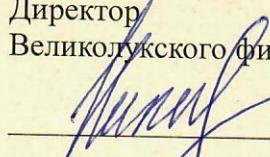
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

### Великолукский филиал ПГУПС

С учетом мотивированного мнения  
выборного органа первичной профсоюзной  
организации

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
Великолукского филиала «ПГУПС»

  
/Никифоров О.А.  
«10» 05 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ № П-006/23

По организации работы уполномоченного (доверенного) представителя  
трудового коллектива учреждения (председателя цехового комитета  
профсоюзной организации сотрудников ПГУПС) в области охраны труда

г. Великие Луки

Настоящее положение разработано с учетом требований законодательства по охране труда в Российской Федерации, статья 224 «Комитеты (комиссии) по охране труда» Трудового кодекса РФ; Приказа Минтруда России от 22.09.2021г. №650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда»; постановления исполнительного комитета федерации независимых профсоюзов России от 26.09.2007г. №4-6 «О методических рекомендациях по организации наблюдения (контроля) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах уполномоченными (доверенными) лицами профессиональных союзов».

## **1. Общие положения.**

1.1. Институт уполномоченных создается для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда на предприятиях всех форм собственности независимо от сферы их хозяйственной деятельности, ведомственной подчиненности и численности работников.

1.2. В зависимости от конкретных условий работы в учреждении может быть избрано несколько уполномоченных. Численность, порядок их избрания и срок полномочий могут быть оговорены в коллективном договоре или ином другом совместном решении работодателя и представительного органа работников.

1.3. Трудовой коллектив учреждения на общем собрании коллектива выбирают уполномоченных представителей по учреждению в целом.

1.4. Выборы уполномоченных рекомендуется проводить на общем собрании трудового коллектива учреждения на срок не менее двух лет. Уполномоченные могут быть также избраны из числа специалистов, не работающих в данном учреждении (по согласованию с работодателем). Не рекомендуется избирать уполномоченными работников, которые по занимаемой должности несут ответственность за состояние охраны труда в учреждении.

1.5. Уполномоченные организуют свою работу во взаимодействии с руководителем учреждения, со службой охраны труда, с государственными органами надзора за охраной труда.

1.6. Уполномоченные в своей деятельности должны руководствоваться Трудовым Кодексом Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда Российской Федерации.

1.7. Уполномоченные ежегодно предоставляют руководителю учреждения отчет о проделанной работе, отчитываются на общем собрании трудового коллектива, избравшего их, и могут быть отзваны до истечения срока действия их полномочий по решению избравшего их органа, если они не выполняют возложенных функций или не проявляют необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

## **2. Основные задачи уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.**

Основными задачами уполномоченных являются:

2.1. Содействие созданию в учреждении здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в учреждении и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.

2.4. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

## **3. Функции уполномоченных.**

В соответствии с назначением института уполномоченных и задачами, стоящими перед ними, рекомендуется возложить на уполномоченных следующие функции:

3.1. Осуществление контроля за соблюдением работодателями законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, то есть:

- соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты

(использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанию их в чистоте и порядке).

3.2. Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда. Эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

3.4. Осуществление контроля за своевременным сообщением о произошедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

3.5. Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

3.6. По поручению представительного органа трудового коллектива - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

3.7. Информирование работников учреждения, о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

#### **4. Права уполномоченных.**

Для выполнения задач, возложенных на уполномоченных, им должно быть предоставлено право:

4.1. Контролировать соблюдение в учреждении, на котором они являются уполномоченными, законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда.

4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, результатами расследования несчастных случаев.

4.3. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию оборудования, инструмента, средств защиты.

4.4. Получать информацию от руководителя учреждения о состоянии условий и охраны труда, произошедших несчастных случаях на производстве.

4.5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.6. Выдавать руководителю учреждения обязательные к рассмотрению представления (форма представления **Приложение № 1**) об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

4.7. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

4.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.

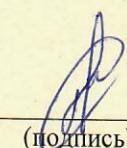
## **5. Гарантии прав деятельности уполномоченных.**

5.1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченных, обеспечивать их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств учреждения.

5.2. Для вновь избранных уполномоченных рекомендуется организовать обучение по охране труда в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 24.12.2021г. №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» в организациях или у индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

5.3. Уполномоченным для выполнения возложенных на них функций рекомендуется предоставлять необходимое время в течение рабочего дня. Устанавливать дополнительные социальные гарантии на условиях, определяемых коллективным договором или совместным решением работодателя и представительных органов работников.

Специалист по охране труда

  
\_\_\_\_\_  
/Краснов А.С.  
(подпись)



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

**Великолукский филиал ПГУПС**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
уполномоченного (доверенного) лица по охране труда**

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_  
(должность, Ф. И. О.)

(наименование структурного подразделения)

В соответствии  
с \_\_\_\_\_  
(наименование законодательных и иных  
нормативных правовых актов по охране труда)

предлагаю устраниТЬ следующие нарушения  
требований \_\_\_\_\_

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

Уполномоченный (доверенное) лицо  
по охране  
труда \_\_\_\_\_

(дата, подпись) (И., О., Фамилия)

Представление получил \_\_\_\_\_  
(дата, подпись) (И., О., Фамилия)