

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»**
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Великолукский филиал ПГУПС

Утверждаю

Директор Великолукского филиала ПГУПС

 П.Н. Мартинкевич

«03»  2025г.



**План развития
Великолукского филиала ПГУПС
на 2025 год**

Принят
Советом Великолукского
филиала ПГУПС
28.02.2025г.
(Протокол № 6)

Великие Луки
2025

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПЛАНА РАЗВИТИЯ

План развития Великолукского филиала ПГУПС разработан на основе Программы развития Великолукского филиала ПГУПС на 2022-2030 годы, принятой Советом филиала и утвержденной директором филиала 22.04.2022 г.

Ресурсный потенциал Великолукского филиала ПГУПС по состоянию на начало 2025 года характеризуют следующие показатели:

1) численность педагогических работников – 38 чел., из них штатные – 27 чел., в том числе, реализующих реализующих ОПОП СПО – 38 чел., из них штатные – 27 чел.;

2) консолидированный бюджет на 2025 г. – 70,4 млн. руб., в том числе средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета – 41,8 млн. руб., субсидии на иные цели – 11,9 млн. руб.;

3) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления – 18513 кв. м.;

4) основные фонды – 156,3 млн. руб., в том числе машины и оборудование – 26,9 млн. руб.;

5) количество учебных корпусов - 4, физкультурно-оздоровительных комплексов - 2, общежитий - 4;

6) количество учебных полигонов – 1.

2. РЕАЛИЗАЦИЯ ЦЕЛЕВЫХ ТРЕКОВ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ВЕЛИКОЛУКСКОГО ФИЛИАЛА ПГУПС

В основе стратегии развития Великолукского филиала на 2025 год лежит идея поддержания реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030». При этом для совершенствования экосистемы университета в Великолукском филиале определены важнейшие направления развития, в рамках которых обозначены задачи и пути их решения.

2.1. Трансформация «Системы управления» филиалом

Трансформация «Системы управления» филиала нацелена на внедрение в организационную структуру управления нового компонента – «Проектного офиса» - по разработке и отладке развития Великолукского филиала до 2030 года.

Проблема	Мероприятия	Контрольные точки	Ответственные	Срок выполнения
Трансформация организационной структуры филиала	Функционирование Проектного офиса	Осуществление контроля за выполнением Плана работы ВФ	Директор филиала П.Н. Мартинкевич	В течение года
Разработка Плана развития ВФ на 2025 год	Разработка и утверждение Плана развития ВФ в соответствии с Программой развития	1 план	Проектный офис	Февраль-Март 2025
Поэтапная реализация Программы развития	Реализация и контроль за выполнением Программы	Осуществление контроля за выполнением Плана работы ВФ	Проектный офис	Поквартально

2.2. Осуществление «Образовательной политики»

Целями совершенствования образовательного процесса в Великолукском филиале на 2025 год являются, в части реализации программы СПО, повышение конкурентоспособности выпускников, поддержание достаточного качества подготовки обучающихся по реализуемым программам, а также мониторинг и формирование условий для увеличения направлений подготовки студентов на отделениях СПО.

Проблема	Мероприятия	Контрольные точки	Ответственные	Срок выполнения
Изучение спроса на современном рынке труда специалистов железнодорожной отрасли	Запросы в дирекции Октябрьской железной дороги, Московской железной дороги и дочерние компании о потребности в специалистах и работниках	Прирост контингента обучающихся по программам СПО не менее 5%	И.о. начальника УПО СПО Крутилина Т.П.	Сентябрь – октябрь 2025г.
	Прямые контакты с руководителями кадровых служб дирекций и структурных подразделений		И.о. начальника УПО СПО Крутилина Т.П. Заведующий ОДПО С.П. Панфилова	Июль-сентябрь 2025г.
	Мониторинг рынка труда СЗФО и ЦФО		И.о. начальника УПО СПО Крутилина Т.П.	1 раз в семестр
Оценка востребованности программ профессиональной подготовки обучающихся, реализуемых отделением СПО филиала	Анкетирование обучающихся и составление плана корректирующих мероприятий по итогам анкетирования	Сохранение количества востребованных обучающимися дополнительных профессиональных программ	Начальник УМО СПО Кветковская А.Н. Начальник ОВР А.Г. Шутенков Педагог-психолог В.О. Степанова	Март, декабрь 2025г.
	Запросы работодателям и получение отзывов о качестве работы выпускников и востребованности специальностей СПО и рабочих профессий, по которым ведется обучение в филиале		Начальник УМО СПО Кветковская А.Н. И.о. начальника УПО СПО Крутилина Т.П. Заведующий ОДПО С.П. Панфилова	Март, ноябрь 2025г.
	Анализ фактического трудоустройства выпускников		Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Инспектор по кадрам Толмац Н.М. И.о. начальника	Август-декабрь 2025г.

			УПО СПО Крутилина Т.П.	
Оценка качества реализации образовательных программ СПО	Разработка плана мероприятий по организации внутренней системы оценки качества образования при реализации программ СПО	1 план	Зам.директора по УМР	Сентябрь 2025г.
	Реализация мероприятий по внутренней оценке качества образовательного процесса СПО	-	Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская	В течение года
Совершенствование работы кураторов и классных руководителей с целью обеспечения сохранности контингента обучающихся	Разработка Положения о рейтинговой оценке классного руководителя учебной группы	Сохранение контингента обучающихся по программа СПО	Начальник ОВР А.Г. Шутенков	март 2025г.
	Анализ работы кураторов и классных руководителей согласно Положений о рейтинговой оценке		Начальник ОВР А.Г. Шутенков	Июнь, декабрь 2025г.
Совершенствование методической работы педагогического коллектива	Повышение квалификации педагогических работников СПО в рамках преподаваемых дисциплин	10 человек	Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Заведующий ОДПО С.П. Панфилова Начальник отдела кадров Чехунова О.В.	Согласно плана
	Составление и реализация плана повышения квалификации педагогических работников	7 человек	Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник отдела кадров Чехунова О.В.	Согласно плана
	Составление и реализация плана аттестации педагогических работников	Увеличение в общей численности преподавателей СПО доли имеющих высшую и первую квалификационные категории до	Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник отдела кадров Чехунова О.В.	Март – декабрь 2025г.

		90%		
	Привлечение специалистов транспортной отрасли к организации и ведению образовательной деятельности в филиале	3 человека	Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник отдела кадров Чехунова О.В.	Январь – декабрь 2025г.
	Разработка системы стажировок преподавателей СПО на профильных кафедрах Университета и на предприятиях транспортной отрасли, зарубежных стажировок	Утвержденный План стажировок	Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник отдела кадров Чехунова О.В.	Январь – декабрь 2025г.
Лицензирование специальности СПО Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)	Подготовка пакета документов для лицензирования программы специальности СПО Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)	1 программа	Проектный офис Зам.директора по УМР Проектный офис	Май-декабрь 2025г.
Увеличение программ профессиональной подготовки и переподготовки, повышение квалификации и контингента слушателей ОДПО	Проведение маркетинговых исследований рынка труда с целью выявления потребностей работодателей в подготовке специалистов по программам профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации	Увеличение числа слушателей на 15%	Зав. ОДПО С.П. Панфилова	Апрель – декабрь 2025г.
	Поиск «корпоративных» заказчиков, заказчиков в коммерческом секторе		Зав. ОДПО С.П. Панфилова	Апрель – октябрь 2025г.
	Разработка востребованных	Разработка 2-5 программ	Зав. ОДПО С.П. Панфилова	Апрель – октябрь

	программ профессиональной переподготовки, повышения квалификации, комплекта краткосрочных программ как поддерживающих в развитии профессиональных компетенций специалистов			2025г.
	Использование дистанционных форм образовательного процесса с целью реализации индивидуального подхода	Организация индивидуального обучения, расширение образовательных услуг	Зав. ОДПО С.П. Панфилова	В течение уч.года
Увеличение контингента слушателей довузовской подготовки	Организация курсов довузовской подготовки, в т.ч. краткосрочных для выпускников образовательных организаций среднего и профессионального образования	Организованный курс подготовки	Зам.директора по УМР	Март-июнь 2025г.
	Проведение агитации среди студентов Великолукского филиала ПГУПС, обучающихся по программам СПО, информирование обучающихся других образовательных организаций при проведении профориентационных мероприятий	Проведенные собрания	Зав. ОДПО С.П. Панфилова , Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская	Февраль – июнь 2025г.
	Организация и размещение рекламных материалов в средства массовой информации, социальных сетях, на сайте филиала	Рекламные материалы	Начальник ОВР А.Г. Шутенков	Февраль – июнь 2025г.
Активизация участия	Участие в мероприятиях	Не менее 10 мероприятий	Начальник УМО СПО	По плану меро-

обучающихся в конкурсах, олимпиадах, межвузовских, региональных, всероссийских и международных мероприятиях	согласно информации о проведении		А.Н. Кветковская Председатели Цикловых комиссий	приятый
Формирование кадрового резерва руководящих работников ВФ ПГУПС	Оценка в потребности организации в новых специалистах как на ближайшую (1-3 года), так и на долгосрочную перспективу, составление конкретного перечня должностей резерва	Перечень должностей	Директор филиала П.Н. Мартинкевич Руководители структурны подразделений Начальник отдела кадров О.В. Чехунова	Июнь 2025г.
	Подбор конкретных кандидатур для включения в состав формируемого резерва на основе анализа анкетных данных, результатов аттестации, характеристик, отзывов о работе конкретного лица	Не менее 2 кандидатур	Директор филиала П.Н. Мартинкевич Руководители структурны подразделений Начальник отдела кадров О.В. Чехунова	Июнь 2025г.
Продолжение работы по совершенствованию материально-технической базы филиала	Анализ материально-технической базы филиала		Начальник хозяйственного отдела А.А. Калинин Комендант корпуса И.о. начальника УПО СПО Т.П. Крутилина	Апрель-сентябрь 2025г.
	Обеспечение уровня затрат на приобретение учебного оборудования	Ежегодно на сумму не менее 0,5 млн. руб.	Директор филиала П.Н. Мартинкевич Главный бухгалтер И.А. Катченкова Специалист по торгам Т.Д. Лагоша	Сентябрь-октябрь 2025г.
	Формирование перспективного плана капитального ремонта объектов филиала на 2026-2028	План	Начальник хозяйственного отдела А.А. Калинин	Март 2025г.

	Подготовка калькуляций по капитальному ремонту объектов филиала	Калькуляция	Начальник хозяйственного отдела А.А. Калинин	Апрель 2025г.
	Формирование ежегодного плана текущего ремонта объектов филиала	План	Начальник хозяйственного отдела А.А. Калинин	апрель 2025г.
	Внесение предложений в ПФХД и план закупок по ремонту объектов филиала в части перечня объектов и финансовых потребностей, приобретения оборудования	-	Начальник хозяйственного отдела А.А. Калинин	Август-сентябрь 2025г.
	Обновление полигона	-	Директор филиала П.Н. Мартинкевич И.о. начальник УПО СПО Т.П. Крутилина, Начальник хозяйственного отдела А.А. Калинин	Сентябрь 2025г.
	Монтаж станков в помещение учебных мастерских СПО	-	И.о. начальника УПО СПО Т.П. Крутилина Начальник хозяйственного отдела А.А. Калинин	Апрель-май 2025
	Создание и оснащение центров проведения региональных чемпионатов на базе СПО	1 центр	Зам директора по УМР Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская И.о. начальника УПО СПО Т.П. Крутилина Председатели Цикловых комиссий	Октябрь 2025г.

2.3. Реализация «Научно-исследовательской политики»

Развитие и совершенствование научно-исследовательской деятельности Великолукского филиала в 2025 году направлено на всестороннюю активизацию преподавательского состава по проведению собственной

научно-исследовательской работы и учебно-исследовательской работы с обучающимися.

Проблема	Мероприятия	Контрольные точки	Ответственные	Срок выполнения
Создание реестра талантливых и перспективных обучающихся, формирование их индивидуальной, практико-ориентированной траектории, индивидуальное сопровождение в области научных исследований	Формирование реестра талантливых и перспективных обучающихся	Сформированный реестр	Зам. директора по УМР начальник УМО СПО А.Н. Кветковская	Июнь 2025г.
	Формирование траектории обучения и плана перспективных обучающихся; сопровождение, консультации и анализ результатов работы обучающихся	Сформированная траектория обучения	Зам. директора по УМР начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник ОВР А.Г. Шутенков Председатели Цикловых комиссий	Сентябрь 2025г.; в течение года
	Активизация участие перспективных обучающихся в олимпиадах, научных конкурсах, конференциях различного уровня, публикациях	Не менее 10 мероприятий	Зам. директора по УМР начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник ОВР А.Г. Шутенков Председатели Цикловых комиссий	В течение года
Активизация научных исследований, участия в конференциях преподавателей филиала	Определение баз исследований для преподавателей СПО	-	Директор филиала П.Н. Мартинкевич Зам. директора по УМР	Май-июнь 2025г.
	Участие профессорско-преподавательского состава в международных, всероссийских научно-практических конференциях	Не менее 10 человек	Зам. директора по УМР начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник ОВР А.Г. Шутенков Председатели Цикловых комиссий Преподаватели	В течение года

Повышение публикационной активности педагогического коллектива филиала в изданиях различного уровня	Публикация статей в журнале «Техник транспорта: образование и практика» преподавателями СПО и д.р. в журналах базы РИНЦ, ВАК РФ	Не менее 8 статей	Председатели Цикловых комиссий	Декабрь 2025г.
Получение грантовой поддержки преподавателями и обучающимися	Участие преподавателей и обучающихся в конкурсах на получение грантов различного уровня	Не менее 4 грантов	Зам. директора по УМР начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник ОВР А.Г. Шутенков Председатели Цикловых комиссий	Декабрь 2025г.

2.4. Осуществление «Молодежной политики»

Развитие трека молодежной политики в Великолукском филиале основано на воспитании гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к отечественной истории направлено на развитие профессионального образования, раскрывающее творческий и инновационный потенциал обучающихся. Оно направлено на поддержку инициатив молодежи, совершенствование студенческого самоуправления и формирование возможностей для роста.

Проблема	Мероприятия	Контрольные точки	Ответственные	Срок выполнения
Создание реестра талантливых и перспективных обучающихся, формирование их индивидуальной, практико-ориентированной траектории, индивидуальное сопровождение в области научных исследований	Формирование реестра талантливых и перспективных обучающихся	Сформированный реестр	Зам. директора по УМР Начальник УМО СПО А.Н.Кветковская	Июнь 2025г.
	Формирование траектории обучения и плана перспективных обучающихся; сопровождение, консультации и анализ результатов работы обучающихся	Сформированная траектория обучения	Зам. директора по УМР Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник ОВР А.Г. Шутенков Председатели Цикловых комиссий	Сентябрь 2025г.; в течение года
	Активизация участие перспективных обучающихся в олимпиадах, научных конкурсах,	Не менее 10 мероприятий	Зам. директора по УМР Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник ОВР	В течение года

	конференциях различного уровня, публикациях		А.Г. Шутенков Председатели Цикловых комиссий	
	Участие во всероссийских конкурсах профессионального мастерства «Молодые профессионалы железных дорог»	Не менее 3 компетенций	Зам. директора по УМР Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник ОВР А.Г. Шутенков Председатели Цикловых комиссий	По графику проведения мероприятий
Развитие практики наставничества	Разработка программы подготовки педагогических кадров для нужд филиала из числа выпускников СПО с использованием целевой подготовки	Разработанная программа	Зам. директора по УМР Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская	Март-ноябрь 2025г.
Формирование активных студенческих коллективов, способных реализовать потенциал молодежи в различных сферах жизни	Создание новых и продолжение работы действующих производственных и волонтерских отрядов	функционирование 3 отрядов, 2 новых отряда	Начальник ОВР А.Г. Шутенков И.о. начальника УПО СПО Т.П. Крутилина	Декабрь 2025г.
	Занятия обучающихся в спортивных секциях. Расширение перечня	Не менее 90% студентов	Руководитель физического воспитания Н.А. Иванов	В течение года
	Организация досуга обучающихся в общежитиях филиала	Еженедельные мероприятия	Начальник ОВР А.Г. Шутенков	Еженедельно в течение учебного года
Содействие международному и межрегиональному сотрудничеству в молодежной сфере	Участие в городских, региональных, всесоюзных и международных мероприятиях	Не менее 10 мероприятий	Начальник ОВР А.Г. Шутенков классные руководители, кураторы, воспитатели	По графикам проведения мероприятий
	Участие в международном молодежном онлайн-лагере «Интер Транс Кэмп»	1 команда	Директор филиала П.Н. Мартинкевич Начальник ОВР А.Г. Шутенков	По графику проведения мероприятия
Разработка и	Разработка и	Не менее 3	Начальник	Июнь

реализация программ ОДПО для получения обучающимися различных профессий с целью краткосрочного летнего трудоустройства	реализация новых программ ОДПО	программ	ОДПО С.П. Панфилова	2025г.
Активная воспитательная работа со стороны классных руководителей и кураторов	Повышенный контроль за обучающимися, требующими особого внимания в силу жизненных обстоятельств	-	Начальник отдела ВР А.Г. Шутенков Классные руководители Кураторы	В течение года
	Формирование реестра обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, оказание поддержки	Сформированный реестр	Директор филиала П.Н. Мартинкевич Начальник отдела ВР А.Г. Шутенков Классные руководители Кураторы	В течение года
	Занятия по социально-значимому проекту «Разговоры о важном» в учебных группах СПО	Проведение каждый понедельник с 8.30	Начальник отдела ВР А.Г. Шутенков Классные руководители	В течение года
Организация повышения квалификации сотрудников ВФ ПГУПС по работе с молодежью	Формирование плана повышения квалификации сотрудников в сфере воспитания молодежи	Сформированный план	Начальник отдела ВР А.Г. Шутенков	Май 2025г.
Предупреждение правонарушений и антиобщественных действий; профилактика и предупреждение проявлений экстремизма в деятельности молодежных объединений	Организация и проведение объединенных классных часов, встреч с представителями законодательной власти	По плану ВР	Начальник отдела ВР А.Г. Шутенков Классные руководители, кураторы	В течение года

2.5. Реализация «Политики управления человеческим капиталом»

«Политика управления человеческим капиталом» предполагает максимальное использование кадрового потенциала, комплексность и сквозной характер подготовки специалистов.

Проблема	Мероприятия	Контрольные точки	Ответственные	Срок выполнения
Активизация кадровой политики филиала	Формирование банка вакансий преподавателей СПО	Сформированный банк вакансий	Зам. директора по УМР Начальник отдела кадров О.В. Чехунова	Октябрь 2025г.
	Своевременная актуализация информации поисковой строки на сайте филиала «Вакансии»	-	Начальник отдела кадров О.В. Чехунова	В течение года
	Формирование запросов о возможном трудоустройстве выпускников профильных и не профильных вузов и техникумов	В соответствии с банком вакансий	Директор филиала П.Н. Мартинкевич Зам. директора по УМР Начальник отдела кадров О.В. Чехунова	Июнь, сентябрь 2025г.
	Разработка программы материальной и социальной поддержки молодых специалистов	Разработанная программа	Зам. директора по УМР	Декабрь 2025г.
	Повышение квалификации действующего педагогического состава с использованием разнообразных форм и способов, в т.ч. переподготовка преподавателей с целью осуществления преподавания нескольких учебных дисциплин	Не менее 3 человек	Зам. директора по УМР	Декабрь 2025г.
	Увеличение доли молодых специалистов из числа педагогических работников	2-3 молодых специалиста	Начальник отдела кадров О.В. Чехунова	В течение года
	Разработка и реализация стратегии	-	Зам. директора по УМР	Сентябрь 2025г.

	омоложения и ротации педагогических работников		Начальник отдела кадров О.В. Чехунова	
	Рейтинговая оценка эффективности работы преподавателей с целью стимулирования их научной, методической, профориентационной активности	-	Зам. директора по УМР	Июнь, декабрь 2025г.
	Осуществление кадровой политики в направлении увеличения доли работающих преподавателей до 39 лет до 30,5%	-	Зам. директора по УМР Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник отдела кадров О.В. Чехунова	Март-октябрь 2025г.
	Поиск преподавателей. Работа по отбору выпускников СПО для обучения в вузе по целевым договорам с целью пополнения кадрового состава преподавателей	Не менее 2 выпускников СПО	Зам. директора по УМР Начальник УМО СПО А.Н. Кветковская Начальник отдела кадров О.В. Чехунова	В течение года

2.6. Развитие направления «Финансовая модель»

При помощи финансовой модели планируется отслеживать финансовую реализацию целевых треков развития филиала, оценивать эффективность проводимых мероприятий, управлять стратегическими параметрами деятельности, позволяющими повысить его финансовую устойчивость и экономическую эффективность.

Проблема	Мероприятия	Контрольные точки	Ответственные	Срок выполнения
Выполнение ежегодных планов по доходам филиала из всех источников финансирования	Увеличение контингента обучающихся на платной основе за счет активизации профориентационной работы	Не менее 5%	Начальник ОВР А.Г. Шутенков	Март-октябрь 2025г.
	Увеличение внебюджетной доли доходов филиала за счет эффективной	Не менее 10%	Начальник ОДПО С.П.Панфилова	Декабрь 2025г.

	работы ОДПО			
	Расширение сферы предоставления платных услуг	-	Директор филиала П.Н. Мартинкевич Начальник хозяйственного отдела А.А.Калинин	Декабрь 2025г.
	Расширение спектра консультационных услуг учреждениям и предприятиям различных сфер деятельности (по запросам)	-	Начальник ОДПО С.П.Панфилова	Декабрь 2025г.
	Набор и реализация спортивных услуг по платным группам	Не менее 4 групп	Руководитель физвоспитания Н.А. Иванов	В течение года
Оптимизация расходов в рамках «бережливого производства»	Ежемесячный анализ расходной части бюджета, поиск путей сокращения затрат на содержание материально-технического фонда филиала	-	Директор филиала П.Н. Мартинкевич Главный бухгалтер И.А.Катченкова Начальник хозяйственного отдела Калинин А.А.	В течение года
	Своевременное планирование расходов с целью прохождения конкурсной процедуры закупки товаров и услуг	-	Начальник хозяйственного отдела Калинин А.А.	Сентябрь 2025г.
	Повышение энергоэффективности работы филиала	-	Начальник хозяйственного отдела Калинин А.А.	В течение года

2.7. Развитие трека «Политика в области цифровой трансформации»

В Университете и Великолукском филиале сложилась и успешно функционирует мощная современная сетевая и информационная инфраструктура. Основной задачей в направлении развития данного трека является дальнейшая цифровизация образовательного процесса.

Проблема	Мероприятия	Контрольные точки	Ответственные	Срок выполнения
Работа сайта Великолукского	Своевременная актуализация и	-	Руководители подразделений	В течение года

филиала ПГУПС	размещение информации на сайте		филиала	
Повышение квалификации педагогического состава, сотрудников и обучающихся филиала в области информационных технологий	Планирование и прохождение курсов повышения квалификации в области освоения современных ИТ-технологий	Периодичность прохождения курсов 1 раз в 3 года	Зам. директора по УМР Начальник ОДПО С.П. Панфилова Начальник отдела кадров О.В. Чехунова	Декабрь 2025г.
	Повышение цифровой компетентности обучающихся филиала путем реализации программ ОДПО в ИТ-сфере	Доведение до 50% доли выпускников СПО, владеющими современными ИТ-технологиями	Начальник ОДПО С.П. Панфилова	Декабрь 2025г.

2.8. Организация «Сетевого взаимодействия и кооперации»

Сетевое сотрудничество Великолукский филиал развивает с различными образовательными организациями Псковской области и города Великие Луки. Взаимодействие со школами осуществляется в области инновационной образовательной деятельности, выявления и поддержки талантливых детей, развития системы ранней профессиональной ориентации обучающихся и содействие эффективному функционированию образовательного кластера «школа-вуз».

Проблема	Мероприятия	Контрольные точки	Ответственные	Срок выполнения
Организация взаимодействия «школа-техникум-вуз»	Подготовка и заключение договора о сотрудничестве	1 школа города Великие Луки	Зам. директора по УМР	Октябрь 2025г.
	Участие обучающихся школы в научно-практической конференции «Неделя науки-2025» в филиале	Не менее 2 обучающихся	Научный сотрудник О.Б. Яровиков	Апрель 2025г.
	Реализация программы «Параллельно со школой»	1 пакет документов	Зам. директора по УМР	декабрь 2025г.
	Реализация договора с Дновским техникумом железнодорожного транспорта о	Участие в совместных мероприятиях	Зам. директора по УМР	Сентябрь 2025г.

	сетевом сотрудничестве			
	Участие обучающихся Дновского техникума в научно-практической конференции «Неделя науки-2025»	Не менее 2 человек	Зам. директора по УМР	Апрель 2025г.

2.9. «Международная политика» филиала

Международная политика предполагает развитие интеграции филиала с научными, образовательными и другими организациями, продвижение Университета в научно-образовательном пространстве и повышение конкурентоспособности.

Проблема	Мероприятия	Контрольные точки	Ответственные	Срок выполнения
Укрепление собственного имиджа	Организация участия студенческих активов в профессиональных ярмарках, форумах, выставках с целью популяризации филиала	Не менее 3х мероприятий	Начальник отдела ВР А.Г. Шутенков	В течение года
	Организация и размещение рекламных материалов в средства массовой информации, социальных сетях, на сайте филиала	Размещение рекламных материалов	Начальник отдела ВР А.Г. Шутенков	В течение года
Установление возможностей для осуществления контактов с зарубежными партнерами	Налаживание связей с учебными заведениями транспортной железнодорожной отрасли. Заключение договоров о сотрудничестве	1 договор	Директор филиала П.Н. Мартинкевич	Декабрь 2025г.
	Участие обучающихся стран ЕАЭС в научно-практической конференции «Неделя науки-2025» в филиале	Не менее 5 человек	Зам. директора по УМР	Апрель 2025г.

Привлечение иностранных студентов к обучению в филиале	Профориентационная работа в странах содружества ЕАЭС	-	Начальник отдела ВР А.Г. Шутенков	Апрель – ноябрь 2025г.
--	--	---	--------------------------------------	------------------------------